



O Microsoft Stream é um Enterprise de vídeo em que as pessoas em sua organização podem carregar, exibir e compartilhar vídeos com segurança.

Você pode compartilhar gravações de classes, reuniões, apresentações, sessões de treinamento ou outros vídeos que ajudam a colaboração da sua equipe.



última atualização em jan/2022

# Como Acessar

Através do link:

<https://web.microsoftstream.com>

Faça o login com a conta *@office.ufs.br*



## Entrar

login@office.ufs.br

---

[Não consegue acessar sua conta?](#)

Avançar

# Categorizar e Organizar os Vídeos

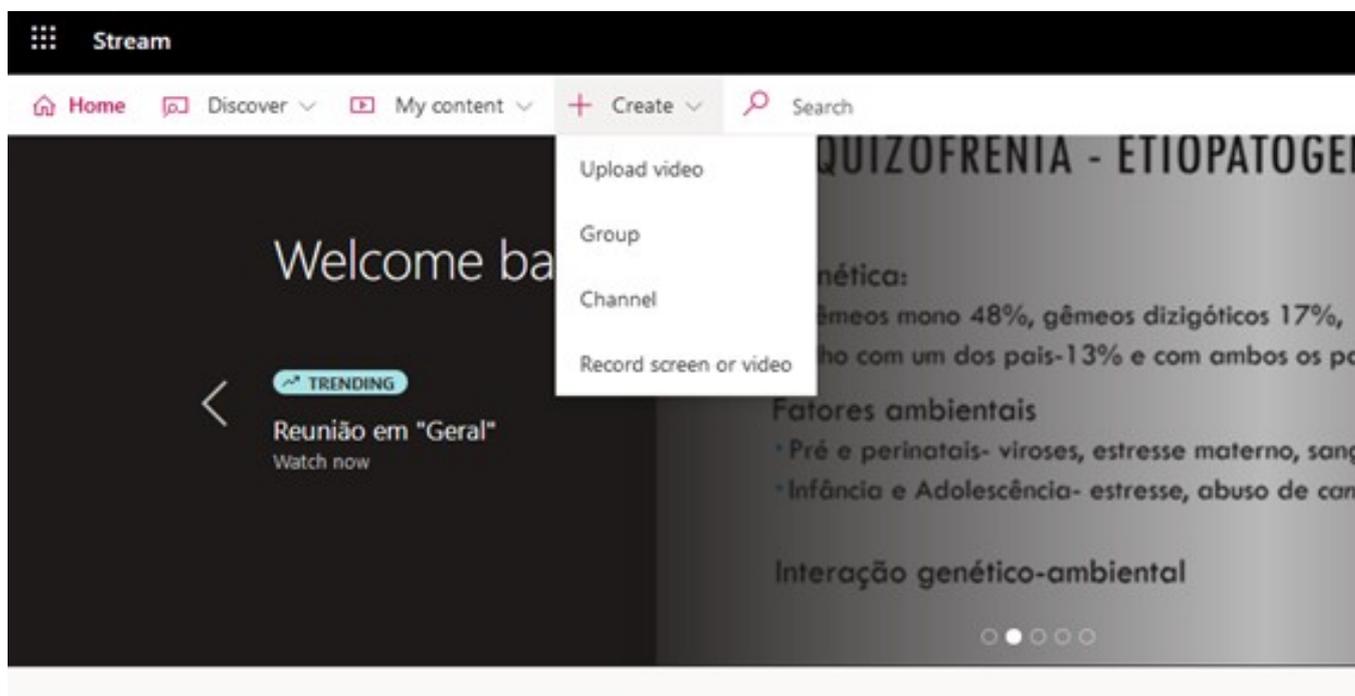
## GRUPOS

Os grupos no Stream são construídos sobre Microsoft 365 Grupos.

Caso já exista uma equipe/sala/grupo criados a partir de Microsoft Teams, SharePoint, etc., você pode começar a usá-los no Stream imediatamente.

Você deve procurar em **Meu Conteúdo** ou no menu **Pesquisar**

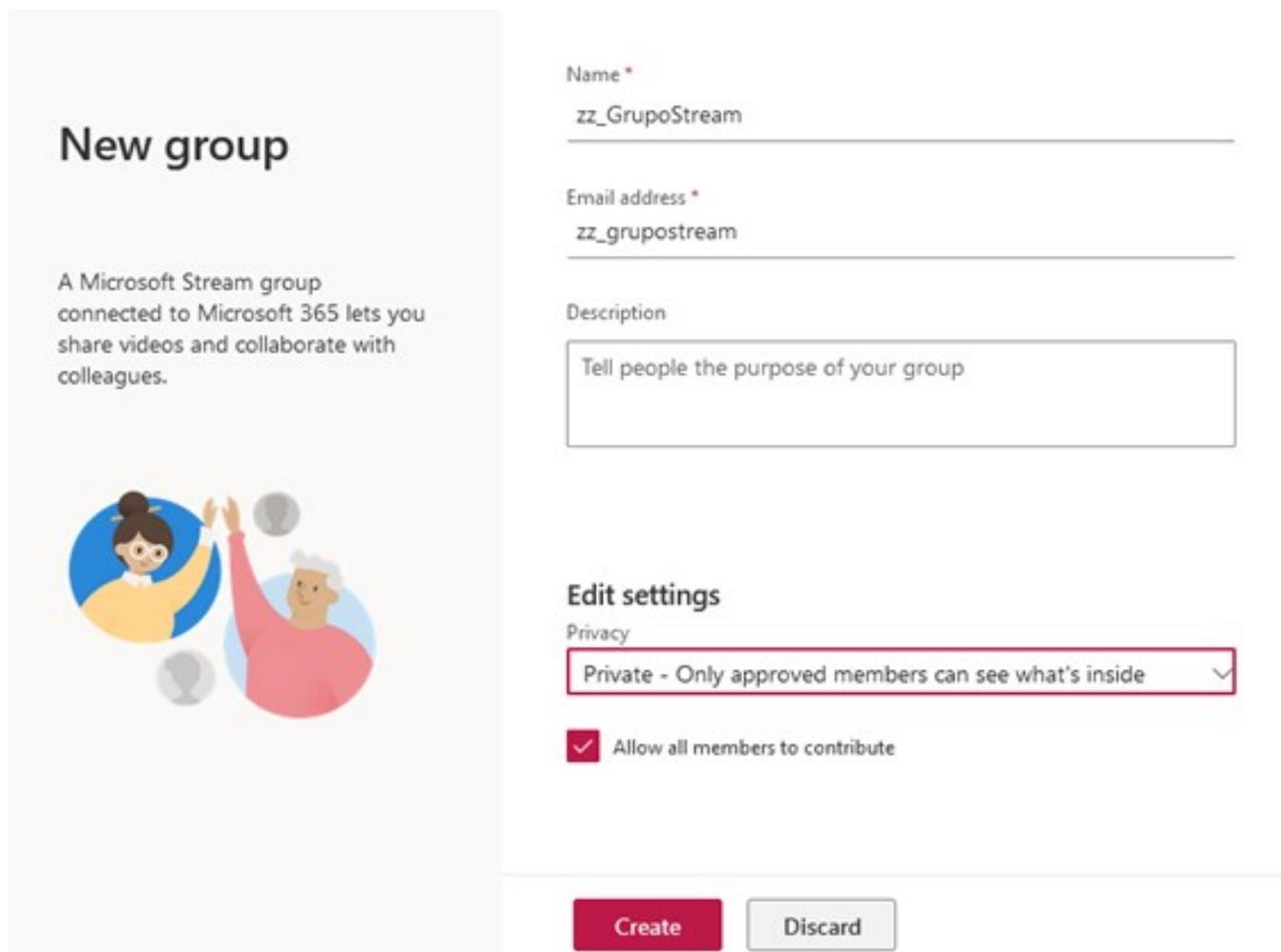
- Caso deseje criar um novo grupo:  
**Criar » Grupo** (Create » Group)



\* Canal é um método de organização de vídeo no Stream porém não há atributos de permissão.

## Defina:

- o nome do Grupo
- Descrição
- Privacidade (Público ou Privada)



The screenshot shows the 'New group' creation interface in Microsoft Stream. On the left, there is a header 'New group' and a sub-header 'A Microsoft Stream group connected to Microsoft 365 lets you share videos and collaborate with colleagues.' Below this is an illustration of two people. On the right, there are input fields for 'Name \*' (filled with 'zz\_GrupoStream'), 'Email address \*' (filled with 'zz\_grupostream'), and a 'Description' box (containing the placeholder text 'Tell people the purpose of your group'). Below these is an 'Edit settings' section with a 'Privacy' dropdown menu set to 'Private - Only approved members can see what's inside' and a checked checkbox for 'Allow all members to contribute'. At the bottom, there are two buttons: 'Create' and 'Discard'.

Clique em **Criar** e adicione os membros que pertencerão ao grupo e terão acesso aos vídeos.

## Carregando um Vídeo (Upload)

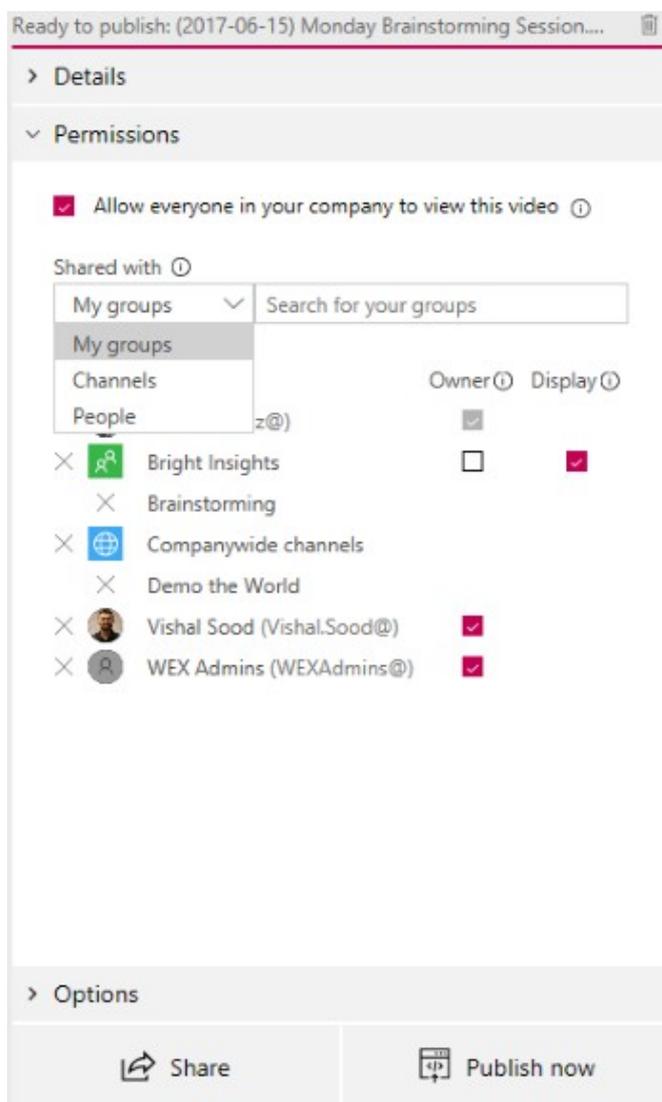
Upload diretamente para um grupo ou canal

- 1) No site do Microsoft Stream, navegue até um grupo em que você pode contribuir
- 2) Selecione o Upload de vídeo na barra de navegação do grupo ou arraste e solte vídeos quando estiver na guia Destaques ou Vídeos do grupo



# Carregando um Vídeo (Upload)

## 3) Ajuste os detalhes e permissões



### Permitir que todos em sua empresa exibirem este vídeo

Quando marcado, todos em sua organização podem ver o vídeo e podem adicioná-lo aos seus grupos e canais. Isso, na verdade, disponibiliza seu vídeo para exibição em toda a UFS.

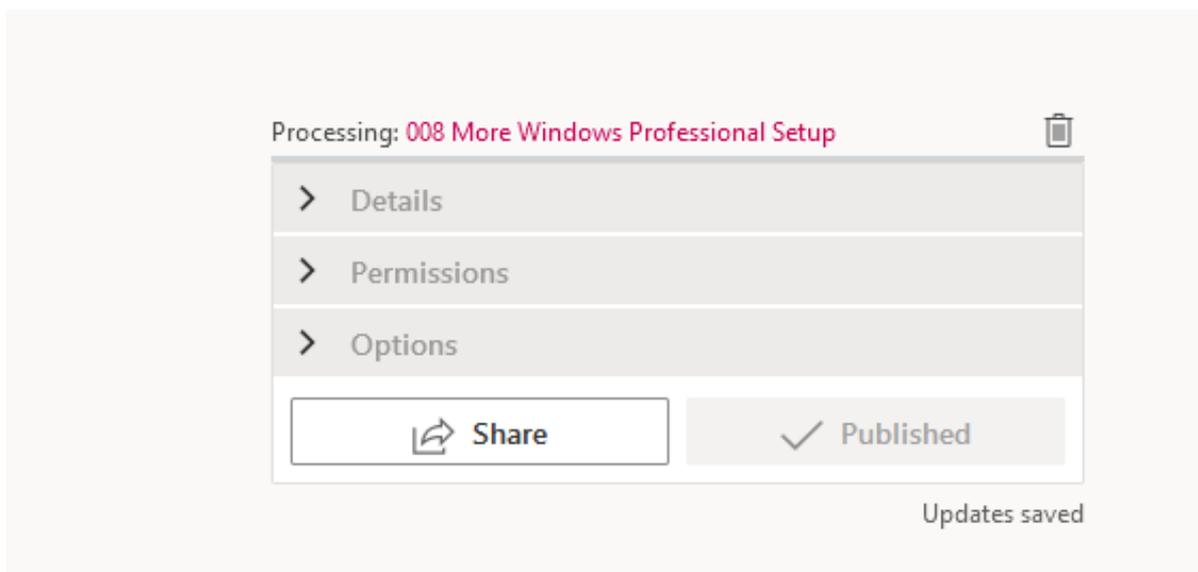
Quando não for marcado, seu vídeo só poderá ser visualizado por essas pessoas e grupos que você fez visualizadores.

## Compartilhado com

Use o Compartilhado com para restringir seu escopo de pesquisa e escolher com quem você deseja compartilhar seu vídeo.

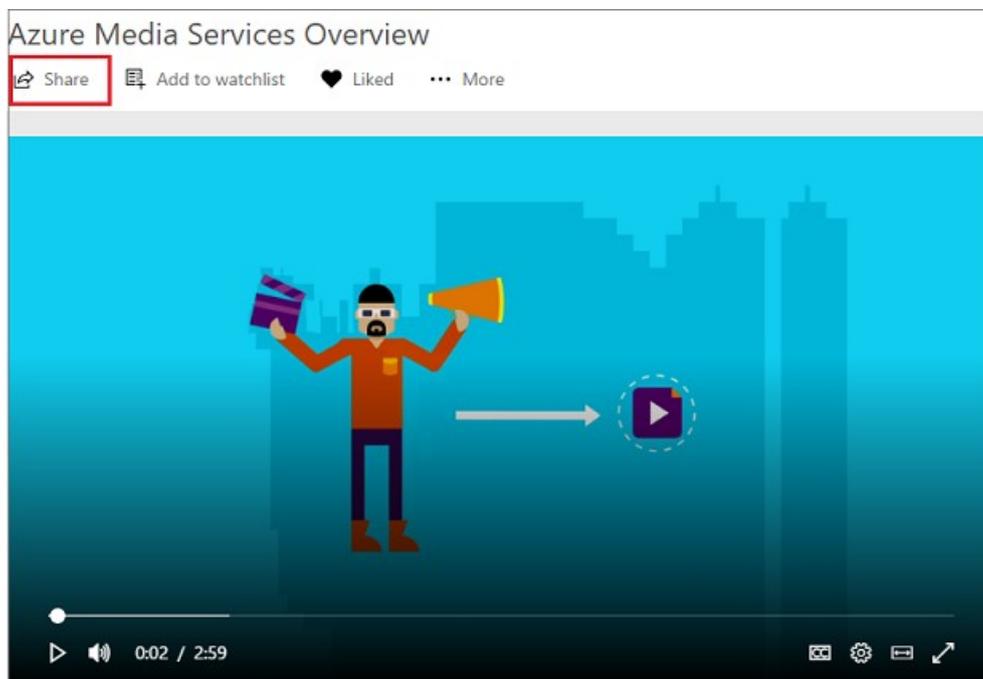
- Grupos - escopo de pesquisa para adicionar seu vídeo a um grupo no que você pode contribuir.
- Canais - escopo de pesquisa para adicionar seu vídeo diretamente a um canal, incluindo canais de toda a empresa.
- Pessoas - escopo de pesquisa para conceder permissão a pessoas individuais, Grupos de Segurança do AD e/ou grupos de Microsoft 365 para os que você não tem direitos de contribuição.

### 5) Após atribuir as informações clique em **Publicar**



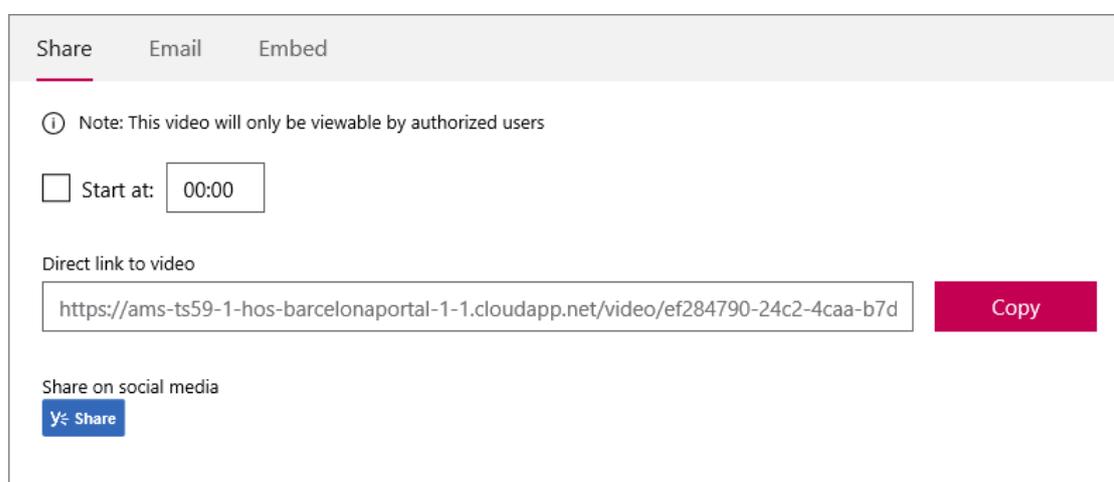
# Compartilhando um Vídeo

- 1) Selecione o ícone **Compartilhar(Share)** na página de vídeo ou ao encontrar vídeos por meio da pesquisa ou da navegação.



- 2) Na guia **Compartilhar**, copie a URL do link para compartilhar o vídeo em uma mensagem para seus alunos.

Você também pode compartilhar o link da barra de endereços da página de vídeo diretamente.



**Em caso de dúvidas:**

**Suporte Oficial Microsoft:**

**<https://support.microsoft.com/pt-br/microsoft-stream>**

**Ou enviar e-mail para:**

**[suporte.office365@academico.ufs.br](mailto:suporte.office365@academico.ufs.br)**